

Projektleiter (m/w/d)

GROTE ist ein erfolgreiches, mittelständisches Unternehmen mit mehr als 30 Jahren Erfahrung im Büro- und Hallenbau. Als Experte für schlüsselfertiges Bauen sind wir stets auf der Suche nach kompetenter Verstärkung für unser Team. Wir suchen zu sofort in Vollzeit einen Projektleiter (m/w/d).

Unsere Philosophie des „Entspannten Bauens“ zieht sich durch alle Bereiche unseres Unternehmens. Wir bieten Ihnen eine Unternehmenskultur, die von der Vielfältigkeit unserer Mitarbeiter sowie gegenseitiger Wertschätzung geprägt ist – sowohl untereinander, als auch gegenüber unseren Kunden und Nachunternehmern.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Betreuung von Projekten im Büro- und Hallenbau inkl. Controlling
- Bauleitung aller Nachunternehmer-Gewerke
- Führen von Projektteams
- Planungscoordination
- Steuerung und Überwachung von Ausschreibungen
- Vergabe von Nachunternehmerleistungen
- Kundenbetreuung bis in die Gewährleistungsphase

Damit überzeugen Sie uns:

- Abgeschlossenes Bauingenieur- oder Architekturstudium
- Fachkompetenz sowie mehrjährige Berufserfahrung
- Vertragsrechtlich sicheres Baumanagement im Sinne der VOB/B
- Sicheres Auftreten, Empathie und Geschick im Kundenkontakt
- Zielorientierte Vorgehensweise

Das können Sie von uns erwarten:

Wir leben ein offenes und kollegiales Betriebsklima mit flachen Hierarchien. Ihre erfahrenen Kollegen stehen Ihnen während der gesamten Einarbeitung und darüber hinaus unterstützend zur Seite. Kurze Entscheidungswege sowie vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten bieten Ihnen Raum für Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Verantwortung. Anhand von regelmäßigen Mitarbeitergesprächen und individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten werden Sie optimal gefördert und auf zukünftige Projekte vorbereitet. Flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub sowie eine leistungsgerechte Bezahlung sind bei uns selbstverständlich. Zudem bieten wir unseren Mitarbeitern ergonomische Arbeitsplätze, zahlreiche Mitarbeitererevents sowie kostenlose Parkplätze, Obst, Wasser und Kaffeespezialitäten.

Bewerbungsprozess:

Wir legen Wert auf eine schnelle Bearbeitung und einen unkomplizierten Ablauf. Nach Eingang Ihrer Bewerbung prüfen wir umgehend Ihre Angaben und melden uns kurzfristig bei Ihnen. In einem ersten telefonischen Gespräch können wir gemeinsam herausfinden, ob fachliche Eignung und Chemie stimmen und ggf. die weiteren Schritte für eine erfolgreiche, gemeinsame Zukunft einleiten.

Also zögern Sie nicht lange, wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Grote GmbH

Büro- und Hallenbau
Katja Brathuhn

Weinbergweg 46
38106 Braunschweig

oder per Mail an:
katja.brathuhn@grote.de

www.grote.de

